Wzór: Organizacja spaceru krajobrazowego

|  |  |
| --- | --- |
| Instytucja odpowiedzialna za organizację spaceru |  |
| Współorganizator - partner |  |
| Nazwa spaceru / hasło obchodów |  |
| Termin |  |
| Miejsce zbiórki |  |
| Osoba prowadząca spacer |  |
| Program spaceru, zawierający szczegółowy cel spaceru, rodzaj terenu na jakim organizowany będzie spacer, jakie informacje będą podczas niego przekazywane (np. wartości krajobrazowe oraz zagrożenia doliny rzeki lub historia założenia pałacowo-ogrodowego oraz jego funkcja biocenotyczna itp.); trasa oraz przewidywany czas trwania spaceru |  |
| Czy przewidywany jest udział gości specjalnych (przedstawiciele lokalnych władz, eksperci, znane osoby, media itp.) |  |
| Inne informacje o spacerze |  |
| Dane z geometrią liniową dot. planowanej trasy spaceru |  |